

**FORMATO EUROPEO PER IL
CURRICULUM VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome ANNALISA CIOCIANO
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail annalisaciociano@yahoo.it
PEC annalisaciociano@puntopec.it
Nazionalità ITALIANA
Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- *Date (da – a)* Dal Febbraio 2009 ad oggi
- *Nome e indirizzo del datore di lavoro* Studio Legale Tributario Fiorentini e Associati – Via Nizza n. 45- 00198 Roma
- *Tipo di azienda o settore* Studio legale
- *Tipo di impiego* Avvocato
- *Principali mansioni e responsabilità* Attività legale in ambito giudiziale e stragiudiziale. Specializzazione in Diritto Amministrativo, Diritto Civile e Commerciale, Diritto del Lavoro.
In particolare, sotto il profilo tecnico si è occupata di:
 - consulenza legale a società e privati;
 - redazione di pareri legali in materia di diritto civile e diritto amministrativo;
 - redazione di atti processuali e attività di udienza;
 - attività stragiudiziale di mediazione forense e negoziazione assistita.

- *Date (da – a)* Dal novembre 2005 al gennaio 2009
- *Nome e indirizzo del datore di lavoro* “Studio Legale Canelli – Parisi” – Via Montebello n. 8 – 00185 Roma
- *Tipo di azienda o settore* Studio legale
- *Tipo di impiego* Praticante/Avvocato
- *Principali mansioni e responsabilità* Attività legale sia in ambito stragiudiziale che giudiziale in materia di diritto civile e amministrativo, specializzazione in Diritto del Lavoro e della Previdenza Sociale, Recupero Crediti, Diritto delle Locazioni, Responsabilità Civile, con particolare riferimento alla responsabilità civile e professionale.

- *Date (da – a)* Dal gennaio 2005 a Ottobre 2005
- *Nome e indirizzo del datore di lavoro* Ministero dello Sviluppo Economico (già Ministero Attività Produttive) – Via Molise n. 2 Roma
- *Tipo di impiego* Stage
- *Principali mansioni e responsabilità* Esame di ricorsi straordinari al Capo dello Stato, con redazione della preliminare relazione al Consiglio di Stato.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Qualifica conseguita 	<p>Settembre 2021</p> <p>Abilitata al patrocinio innanzi alle magistrature superiori.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>Dal gennaio al marzo 2012</p> <p>Consumers' Forum di Roma</p> <p>Corso di formazione per mediatori in materia civile e commerciale</p> <p>Mediatrice abilitata con superamento di prova finale</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>Dal gennaio all'ottobre 2009</p> <p>Università "La Sapienza" di Roma</p> <p>Master di II livello in Diritto del Lavoro e della Previdenza Sociale, presso l'Università "La Sapienza" di Roma, diretto dal Prof. Edoardo Ghera</p> <p>Diploma conseguito in data 12 ottobre 2010, con votazione 110/110 e lode, in materia di "Risoluzione unilaterale del rapporto di lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione – Art. 72 comma 11 della legge 6 agosto 2008, n. 133 (c.d. Riforma Brunetta)".</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Qualifica conseguita 	<p>Ottobre 2008</p> <p>Abilitazione all'esercizio delle professione forense con iscrizione all'Ordine degli Avvocati di Vallo della Lucania (SA)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>10 Dicembre 2004</p> <p>LUISS "Guido Carli" di Roma</p> <p>Laurea in Giurisprudenza – Vecchio ordinamento</p> <p>Diploma di Laurea in Giurisprudenza presso l'Università LUISS "Guido Carli" di Roma con votazione di 106/110 discutendo la tesi in materia di Diritto Penale con titolo "Responsabilità penale per contagio da HIV" (relatore Prof. Angelo Carmona).</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>5 Luglio 1999</p> <p>Liceo Scientifico "Galileo Galilei" di Centola (SA).</p> <p>Liceo Scientifico Statale</p> <p>Diploma di maturità con votazione 100/100.</p>
MADRELINGUA	ITALIANO
ALTRE LINGUE	INGLESE
<ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale 	<p>BUONO</p> <p>BUONO</p> <p>BUONO</p>
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	Ottime capacità relazionali e di comunicazione. Ottimo adattamento ad ambienti pluriculturali . Ottimo spirito di collaborazione e ottimo adattamento al lavoro di squadra.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Totale autonomia nella gestione del lavoro e del rapporto con i clienti, le controparti e gli organi e gli uffici giudiziari. Ottime capacità organizzative e di <i>problem solving</i> dimostrate nel far fronte ai molteplici impegni pratici dell'attività lavorativa e della vita quotidiana.
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Ottima conoscenza degli strumenti informatici del pacchetto office (word, excel, power point). Ottima conoscenza delle banche-dati giuridiche (in particolare, italgireweb della Suprema Corte di Cassazione, Juris data, lex24 del sole 24 ore, De Agostini Professionale)
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE	Ottima competenza nell'attività di ricerca, studio ed analisi di testi, in particolar modo in ambito giuridico, maturata durante il corso degli studi universitari e messa in pratica con la stesura quotidiana di atti giuridici e pareri legali. Forte volontà di aggiornamento continuo delle competenze e forte motivazione nel contesto lavorativo e sociale.
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE	Musica, scrittura, lettura, teatro, cinema.
ALTRO	<ul style="list-style-type: none"> - Dal gennaio 2010 al luglio 2010 ha frequentato il Corso intensivo per la preparazione al Concorso in magistratura organizzato dalla Casa Editrice Dike, a cura del Consigliere di Stato Dott. Francesco Caringella. - Dal gennaio 2007 al luglio 2008 ha frequentato il corso per la preparazione al concorso in magistratura ordinaria diretto dai Consiglieri di Stato Dott. Francesco Caringella e Dott. Roberto Garofoli. - Dal gennaio 2005 al dicembre 2006 ha frequentato il Corso diretto dalla società MAG 2000 s.r.l. di approfondimento in materia di Diritto Civile, Penale ed Amministrativo tenuto dal Cons. Dott. Rocco Galli. - Dal novembre 2009 al maggio 2010, presso il Comune di Alfano (SA), ha svolto n. 50 ore di docenza in materia di diritto civile, penale ed amministrativo nell'ambito dei Corsi-concorso per n. 1 Istruttore Amministrativo e n. 1 Istruttore di Vigilanza ricoprendo, peraltro, il ruolo di componente della relativa Commissione Giudicatrice del Concorso. - Responsabile Ufficio Legale della società "EssereQui s.a.s."

PATENTE O PATENTI PATENTE B

Ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, presta il consenso al trattamento dei dati personali.

Roma, 27 maggio 2022

Avv. Annalisa Ciociano